



Подносилац захтјева		05.16.
Презиме		(ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ)
Име		
Контакт адреса		
Контакт телефон		

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ПРЕДМЕТ: ОВЈЕРА КЊИГЕ ДОМАЋИХ ГОСТИЈУ И КЊИГЕ УТИСАКА

Подносим захтјев за овјеру књиге:

1. домаћих гостију,
2. утисака

ДОКУМЕНТАЦИЈА			
Назив документа	Институција	Форма	Коментар
Књига гостију или књига утисака	Подносилац захтјева	Оригинал	-
Рјешење о обављању дјелатности	Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	Копија	Прибављање по службеној дужности (не плаћа се такса/накнада)

ТАКСЕ И НАКНАДЕ			
Назив таксе/накнаде	Износ таксе/накнаде	Број рачуна	Позив на бр./коментар
Такса за овјеру књига утисака и књига гостију	3 КМ	Таксеном марком	-

Рок за рјешавање уредног предмета (са потпуном документацијом): 2 дана (1 дан за преглед потпуности захтјева)

Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани): Трајно

(Датум подношења захтјева)

(Потпис подносиоца захтјева)